

Sposób obserwacji pomieszczeń w Powiatowym Szpitalu im. Władysława Biegańskiego w Iławie

§ 1

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Powiatowy Szpital w Iławie reprezentowany przez Dyrektora, zwany dalej Administratorem.

§ 2

Celem prowadzenia monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa zakładu pracy, ochrony mienia, zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje budynki należące do Powiatowego Szpitala w Iławie.
2. System monitoringu wizyjnego składa się z:
 - 1) kamer przemysłowych rejestrujących obraz wewnątrz ww. budynków,
 - 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
 - 3) stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.
3. Urządzenie rejestrujące oraz stacja monitorowania znajdujące się w pomieszczeniach: Izby Przyjęć, Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Szpitalnego Oddziału Ratunkowego, Oddziału Psychiatrycznego, Oddziału Terapii Uzależnienia od Alkoholu, rejestrują obraz tylko w czasie rzeczywistym.
4. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
5. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
6. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do jednego miesiąca – tylko z kamer dróg komunikacyjnych i z lądowiska dla helikopterów, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

§ 4

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest do wiadomości poprzez rozmieszczenie tablic z napisem „**Obiekt monitorowany**” przy wejściach do budynków.
2. Na tablicy ogłoszeń, przy wejściu do budynku, na stronie internetowej Administratora w zakładce „Monitoring” zamieszcza się klauzulę informacyjną dotyczącą monitoringu w brzmieniu określonym w § 8.

§ 5

Bieżący dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają osoby upoważnione przez Administratora, w szczególności: Administrator Systemów Informatycznego.

§ 6

1. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań, na podstawie pisemnego wniosku.
2. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Administratora z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
3. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom, np. Policji, sądom itp. W przypadku beczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie jednego miesiąca od dnia jej sporządzenia. Jeśli osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu przed upływem

jednego miesiąca od dnia jej sporządzenia zwróci się do Administratora z prośbą o wydłużenie tego terminu, Administrator przedłuży okres przechowywania nagrania o kolejne 6 miesięcy.

4. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.
5. Kopie zapisu z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze prowadzonym przez Administratora Systemu Informatycznego obejmującym następujące informacje:
 - 1) numer porządkowy kopii,
 - 2) okres, którego dotyczy nagranie,
 - 3) źródło nagrania, np. kamera nr,
 - 4) datę wykonania kopii,
 - 5) dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
 - 6) w przypadku wydania kopii – dane organu, któremu udostępniono zapis,
 - 7) w przypadku zniszczenia kopii – datę zniszczenia i podpis osoby, która kopię zniszczyła.

§ 7

Sposób obserwacji pomieszczeń zamieszcza się na stronie internetowej Administratora w zakładce „Monitoring”.

§ 8

Określa się następujące brzmienie klauzuli informacyjnej dotyczącej monitoringu:

KLAUZULA O PRZETWARZANIU DANYCH WIZYJNYCH (monitoring)

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Szpital im. Władysława Biegańskiego w Iławie ul. Gen. Wł. Andersa 3.
2. W Powiatowym Szpitalu im. Władysława Biegańskiego w Iławie, powołany został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, adres e-mail: abi@szpital.ilawa.pl.
3. Przetwarzanie danych za pomocą monitoringu wizyjnego odbywa się w celu zabezpieczenia szpitala oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szpitala, na podstawie art. 6 ust.1 lit. f, e RODO i obejmuje:

Lądowisko dla helikoptera – monitoring z zapisem obrazu

Szpitalny Oddział Ratunkowy, Izba Przyjęć, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Oddział Psychiatryczny, Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu – monitoring z odczytem w czasie rzeczywistym

Ciągi komunikacyjne poziome (hole, korytarze) – monitoring z zapisem obrazu

Ciągi komunikacyjne pionowe (klatki schodowe) – monitoring z zapisem obrazu

4. Dane osobowe w postaci wizerunku są rejestrowane przez kamery nagrywające obraz w sposób ciągły.
5. Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. Dane osobowe przechowywane będą przez okres do 30 dni.
8. Każdemu, kogo dane dotyczą przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

- sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - do ograniczenia przetwarzania danych;
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych w sposób wskazany powyżej.
10. Dane z monitoringu nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, nie będą wykorzystywane w celu profilowania.
11. Podanie danych osobowych w postaci wizerunku jest konieczne ze względów technicznych do przebywania na terenie szpitala. Na terenie szpitala znajdują się oznaczenia wskazujące, że obiekt jest monitorowany.